



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛАБИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.09.2026

№ 594

г. Лабинск

Об утверждении положения о порядке организации администрацией муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края подвоза детей льготных категорий в загородные оздоровительные лагеря по путевкам, выдаваемым государственным казённым учреждением Краснодарского края – управлением социальной защиты населения в Лабинском районе

В целях оказания дополнительных мер социальной поддержки семьям, нуждающимся в особой заботе государства, направленных на улучшение состояния здоровья детей и повышение качества жизни, руководствуясь федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить положение о порядке организации администрацией муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края подвоза детей льготных категорий в загородные оздоровительные лагеря по путевкам, выдаваемым государственным казённым учреждением Краснодарского края – управлением социальной защиты населения в Лабинском районе.

2. Первому заместителю главы администрации муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края Худасову А.Н. обеспечить опубликование настоящего постановления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края Маршалко Н.Е.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
администрации муниципального
образования Лабинский
муниципальный район
Краснодарского края



А.Н. Худасов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Лабинский муниципальный район
Краснодарского края

от 01.09.2026 № 594

Положение
о порядке организации администрацией муниципального
образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края
подвоза детей льготных категорий в загородные оздоровительные лагеря
по путевкам, выдаваемым государственным казённым учреждением
Краснодарского края – управлением социальной защиты населения в
Лабинском районе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», законами Краснодарского края от 29 марта 2005 года № 849-КЗ «Об обеспечении прав детей на отдых и оздоровление Краснодарском крае», от 3 марта 2010 года № 1909-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями Краснодарского края по организации оздоровления и отдыха детей», с приказами министерства труда и социального развития Краснодарского края от 29 июня 2020 года № 838 «Об утверждении Порядка и условий предоставления управлениями социальной защиты населения в муниципальных образованиях родителям (законным представителям) путевок (курсовок) для детей в организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации», от 3 июля 2020 года № 874 «Об утверждении Порядка и условий предоставления органами местного самоуправления в Краснодарском крае, осуществляющими отдельные государственные полномочия Краснодарского края по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, родителям (законным представителям) путевок (курсовок) для детей в организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации».

1.2. Положение определяет порядок взаимодействия отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края, государственного казённого учреждения Краснодарского края – управления социальной защиты населения в Лабинском районе (далее – УСЗН) и организации-перевозчика при

организации бесплатной доставки детей льготных категорий к местам отдыха и обратно.

1.3. Под словами «дети льготных категорий» понимаются дети, являющиеся гражданами Российской Федерации, местом жительства которых является Краснодарский край, в возрасте от 7 до 15 лет (включительно), находящиеся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально-опасном положении, дети из многодетных семей, состоящие на учете в УСЗН, дети участников специальной военной операции, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции, начатой 24 февраля 2022 года, дети из семей, являющихся получателями ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребёнка.

1.4. Финансирование расходов на организацию подвоза осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края на текущий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на указанные цели.

1.5. Оплата подвоза осуществляется по заключенному муниципальному контракту между администрацией муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края и организацией-перевозчиком. Основанием для заключения муниципального контракта являются:

письмо-заявка УСЗН, где указаны адрес места нахождения загородного лагеря, период отдыха (оздоровления), количество перевозимых человек;

приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края о распределении путевок.

2. Требования к транспорту и безопасности перевозки

2.1. Перевозка организованных групп детей осуществляется автобусами, соответствующими требованиям ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний» (далее – ГОСТ 33552-2015).

2.2. К перевозке допускаются автобусы:

находящиеся в технически исправном состоянии, прошедшие предрейсовый технический контроль;

оборудованные ремнями безопасности, тахографом, аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС/GPS;

окрашенные в желтый цвет;

оснащенные спереди и сзади знаком «Перевозка детей», аптечкой, двумя огнетушителями и противооткатными упорами, а также должны соответствовать иным требованиям, установленным ГОСТ 33552-2015.

2.3. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители, имеющую на дату начала организованной перевозки группы детей стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года из последних двух лет и не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения

права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения.

2.4. Перед каждым рейсом проводится инструктаж водителей и сопровождающих о правилах перевозки детей и действиях в чрезвычайных ситуациях.

3. Организация процесса подвоза

3.1. Сбор детей осуществляется на базе одной или нескольких муниципальных площадок.

3.2. Посадка детей в автобусы производится по именным спискам, которые составляются УСЗН, при предъявлении свидетельства о рождении (для детей до 14 лет) или паспорта (для детей старше 14 лет) и копии путевки.

3.3. Ответственность за проверку документов, сверку списочного состава и безопасную посадку возлагается на сопровождающих лиц из УСЗН.

3.4. Выезд колонны автобусов осуществляется только после устного подтверждения сопровождающего о полной посадке группы. Скорость движения колонны не должна превышать установленные ограничения, движение осуществляется в светлое время суток.

3.5. По прибытии в лагерь сопровождающий передает детей и сопроводительные документы (списки, медицинские справки формы 079/у, копии путевок) администрации лагеря под роспись.

3.6. Обратный подвоз детей по окончании смены осуществляется аналогичным порядком. Списки детей на обратную дорогу формируются администрацией лагеря и передаются в УСЗН не позднее, чем за 3 дня до выезда.

4. Права, обязанности и ответственность сторон

4.1. Администрация муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края:

заключает муниципальный контракт с организацией-перевозчиком.

4.2. Государственное казённое учреждение Краснодарского края – управление социальной защиты населения в Лабинском районе:

направляет в администрацию муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края письмо-заявку и приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края для заключения муниципального контракта;

обеспечивает сопровождение детей;

формирует списки детей;

информирует законных представителей о времени и месте сбора;

обеспечивает наличие у каждого ребенка медицинской справки установленного образца.

4.3. Организация-перевозчик:

выделяет технически исправный транспорт, соответствующий ГОСТ 33552-2015, и квалифицированных водителей;

обеспечивает прохождение предрейсового медицинского осмотра водителей;

несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время транспортировки.

4.4. Сопровождающие лица УСЗН:

осуществляют контроль за поведением детей во время пути;

обеспечивают соблюдение правил посадки и высадки;

несут персональную ответственность за передачу детей.

5. Действия в нештатных ситуациях

5.1. При возникновении дорожно-транспортного происшествия, технической неисправности автобуса или ухудшении состояния здоровья ребенка водитель обязан немедленно остановить движение, включить аварийную сигнализацию и сообщить о происшествии в УСЗН, в ГИБДД.

5.2. Организация-перевозчик обязана в течение 30 минут направить резервное транспортное средство для пересадки детей.

5.3. Сопровождающий обязан оказать первую помощь ребенку в рамках своей компетенции и незамедлительно вызвать скорую медицинскую помощь.

Заместитель главы администрации
муниципального образования
Лабинский муниципальный район
Краснодарского края

Н.Е. Маршалко