



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛАБИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.09.2025

№ 825

г. Лабинск

**О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде
единовременной выплаты педагогическим работникам, впервые
трудоустроившимся в муниципальные общеобразовательные учреждения
муниципального образования Лабинский муниципальный район
Краснодарского края**

Руководствуясь Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», частью 2 статьи 9 и частью 8 статьи 11, статьей 66 Устава муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края, в целях социальной поддержки педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Установить с 1 сентября 2025 года дополнительную меру социальной поддержки в виде единовременной выплаты педагогическим работникам, впервые трудоустроившимся в муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края.

2. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты педагогическим работникам, впервые трудоустроившимся в муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края (прилагается).

3. Первому заместителю главы администрации муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края Худасову А.Н. обеспечить опубликование настоящего постановления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края Маршалко Н.Е.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникающие с 1 сентября 2025 года.

Глава администрации
муниципального образования
Лабинский муниципальный район
Краснодарского края



В.В. Забураев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Лабинский муниципальный район
Краснодарского края

от 29.09.2025 № 825

ПОРЯДОК

**предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде
единовременной выплаты педагогическим работникам, впервые
трудоустроившимся в муниципальные общеобразовательные учреждения
муниципального образования Лабинский муниципальный район
Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты педагогическим работникам, впервые трудоустроившимся в муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края (далее - Порядок) разработан в целях повышения жизненного уровня отдельных категорий граждан.

1.2. Право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты педагогическим работникам, впервые трудоустроившимся в муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края (далее – Выплата) имеют граждане Российской Федерации, впервые трудоустроившиеся в общеобразовательные организации муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края, на должности педагогических работников, включенные в номенклатуру должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 года № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее - Работник), при соблюдении одновременно следующих условий:

1) осуществление трудовой деятельности по должности педагогического работника в муниципальной образовательной организации муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края (далее -

Организация) по трудовому договору по основному месту работы не менее чем на 1 ставку;

2) исполнение педагогическим работником закрепленных в дополнительном соглашении к трудовому договору обязательств об осуществлении трудовой деятельности в общеобразовательной организации в течение не менее трех лет с момента заключения трудового договора.

Право на получение Выплаты у педагогических работников, впервые трудоустроившихся в муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки», успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за три года обучения (часть 3 статьи 46 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), возникает после окончания высшего учебного заведения и получения документа о высшем образовании.

Выплата не распространяется на педагогических работников, впервые трудоустроившихся в муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края, окончивших высшее (среднее) учебное заведение по договорам о целевом обучении, заключенным с управлением образования администрации муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края.

1.3. Размер Выплаты составляет 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей. Выплата, осуществляемая в соответствии с настоящим Порядком, не подлежит налогообложению налогом на доходы физических лиц и страховыми взносами.

1.4. В соответствии с настоящим Порядком Выплата предоставляется Работнику однократно.

1.5. Выплата предоставляется на основании заявления о предоставлении единовременной денежной выплаты (приложение 1).

1.6. В трудовой договор вносятся изменения, предусматривающие обязанность Работника по осуществлению трудовой деятельности по должности педагогического работника в образовательной организации в течение трех лет со дня заключения трудового договора и ответственность за неисполнение данной обязанности.

Исполнение обязанности Работника по осуществлению трудовой деятельности по должности педагогического работника приостанавливается на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

При неисполнении обязанности указанной в части 2 пункта 1.2. настоящего Порядка, Работник обязан возратить денежные средства, полученные в результате предоставления дополнительной меры социальной поддержки, предусмотренной настоящим Порядком, в полном объеме, в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления общеобразовательной организации о возврате денежных средств (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям,

предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1, 2 части первой статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6, 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации).

1.7. Финансирование расходов, связанных с Выплатой, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края на текущий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на указанные цели.

1.8. Уполномоченным органом по назначению и осуществлению Выплаты является Организация.

2. Порядок обращения за предоставлением меры социальной поддержки

2.1. Для рассмотрения вопроса о назначении Выплаты Работник предоставляет руководителю Организации следующие документы:

заявление по установленной форме (приложение 1);

согласие на обработку персональных данных заявителя и членов его семьи (приложение 2);

реквизиты банковского счета Работника, операции по которому осуществляются с использованием карт «Мир» (оригинал).

2.3. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, Работник предоставляет в течение 90 календарных дней со дня заключения трудового договора с общеобразовательной организацией.

3. Порядок назначения меры социальной поддержки

3.1. Для назначения Выплаты в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня подачи заявления Работником Организация проводит проверку документов на предмет соответствия заявленным требованиям.

3.2. На основании представленных документов Организация готовит приказ о назначении Выплаты с указанием:

фамилии, имени, отчества, (далее - ФИО);

занимаемой должности;

даты назначения Выплаты.

3.3. Документы, указанные в пунктах 2.1 настоящего Порядка, находятся на ответственном хранении в Организации.

Заместитель главы администрации
муниципального образования
Лабинский муниципальный район
Краснодарского края



Н.Е. Маршалко

Приложение 1
к Порядку дополнительной меры
социальной поддержки в виде
единовременной выплаты
педагогическим работникам,
впервые трудоустроившимся в
муниципальные
общеобразовательные учреждения
муниципального образования
Лабинский муниципальный район
Краснодарского края

(должность работодателя)

(ФИО работодателя)

От _____
(должность, ФИО работника)
зарегистрированного по адресу:

проживающего по адресу:

Тел.: _____

Заявление

Прошу назначить мне дополнительную меру социальной поддержки в виде единовременной выплаты педагогическим работникам, впервые трудоустроившимся в муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края.

Для назначения прилагаю следующие документы:

N п/п	Наименование документа	Кол-во
1.	Согласие на обработку и передачу персональных данных	
2.	Реквизиты банковского счета Работника, операции по которому осуществляются с использованием карт «Мир» (оригинал)	

(подпись)

Заместитель главы администрации
муниципального образования
Лабинский муниципальный район
Краснодарского края



Н.Е. Маршалко

Приложение 2
к Порядку дополнительной меры
социальной поддержки в виде
единовременной выплаты
педагогическим работникам,
впервые трудоустроившимся в
муниципальные
общеобразовательные учреждения
муниципального образования
Лабинский муниципальный район
Краснодарского края

Паспорт: _____

Выдан: _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Организации на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты педагогическим работникам, впервые трудоустроившимся в муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество; пол, возраст; дата и место рождения; паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; номер телефона (домашний, мобильный); данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации; семейное положение, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться для предоставления мне частичной компенсации арендной платы за наем жилья; отношение к воинской обязанности; сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы; СНИЛС; ИНН; информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к моей трудовой деятельности в муниципальном общеобразовательном учреждении _____; сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер, иные сведения, необходимые при предоставлении мне дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты педагогическим работникам, впервые

трудоустроившимся в муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования Лабинский муниципальный район Краснодарского края.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательство Российской Федерации.

" ____ " ____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель главы администрации
муниципального образования
Лабинский муниципальный район
Краснодарского края



Н.Е. Маршалко