**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЛАБИНСКИЙ РАЙОН**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

 от 13.09.2021№671

г.Лабинск

**О подготовке проекта изменений в Генеральный план**

**Первосинюхинского сельского поселения Лабинского района**

В целях решения вопросов устойчивого развития территории Первосинюхинского сельского поселения Лабинского района, руководствуясь статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 августа 2016 года № 3459-КЗ «О закреплении за сельскими поселениями Краснодарского края отдельных вопросов местного значения городских поселений», частью 3 статьи 8 Устава муниципального образования Лабинский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Приступить к подготовке проекта изменений в Генеральный план Первосинюхинского сельского поселения Лабинского района, утвержденного решением Совета Первосинюхинского сельского поселения Лабинского района от 4 декабря 2012 года № 129/48 «Об утверждении генерального плана Первосинюхинского сельского поселения Лабинского района» (в редакции решения Совета муниципального образования Лабинский район от 28 ноября 2018 года № 328/52).

2. Возложить на комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки сельских поселений Лабинского района, образованную постановлением администрации муниципального образования Лабинский район от 4 сентября 2020 года № 710 «Об образовании комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки сельских поселений Лабинского района» (в редакции от 23 декабря 2020 года № 1063) (далее – Комиссия) обязанности по организации работы по подготовке проекта изменений в Генеральный план Первосинюхинского сельского поселения Лабинского района.

3. Утвердить:

1) план мероприятий по внесению изменений в Генеральный план Первосинюхинского сельского поселения Лабинского района (приложение 1).

2) порядок направления в Комиссию заинтересованными лицами своих предложений (приложение 2).

4. Заместителю главы администрации муниципального образования Лабинский район Шматко А.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Лабинский район Киселева А.А.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

муниципального образования

Лабинский район В.В. Забураев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1УТВЕРЖДЕНпостановлением администрациимуниципального образования Лабинский районот 13.09.2021 № 671 |

**ПЛАН**

**мероприятий по внесению изменений в Генеральный план**

**Первосинюхинского сельского поселения Лабинского района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Порядок проведения работ | Ответственный | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Разработка и принятие правового акта о подготовке проекта изменений в Генеральный план Первосинюхинского сельского поселения Лабинского района (далее - Проекта) | администрация муниципального образования Лабинский район | сентябрь 2021 года |
| 2 | Размещение в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации Первосинюхинского сельского поселения Лабинского района информационного сообщения о подготовке Проекта  | управление архитектуры и службы заказчика по строительству администрации муниципального образования Лабинский район | не позднее десяти дней со дня принятия постановления о подготовке Проектаинформация размещается информационной телекомму-никационной сети «Интернет» на официальном сайте Первосинюхинского сель-ского поселения по адресу: <https://pervosinyuhinskaya-adm.ru/> |
| 3 | Подготовка технического задания на разработку Проекта | администрация муниципального образования Лабинский район | сентябрь 2021 года |
| 4 | Заключение контракта на разработку Проекта  | администрация муниципального образования Лабинский район | сентябрь 2021 года |
| 5 | Разработка Проекта  | разработчик Проекта | в срок, установленный в контракте |
| 6 | Сбор, учет и рассмотрение Комиссией предложений по изменениям в Генеральный план сельского поселения Первосинюхинского сельского поселения Лабинского района  | Комиссия | в течение одного месяца со дня размещения в информа-ционной телекоммуника-ционной сети «Интернет» на официальном сайте Первоси-нюхинского сельского поселения по адресу: |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  | <https://pervosinyuhinskaya-adm.ru/> информационного сообщения о подготовке Проекта |
| 7  | Передача Проекта разработчиком в Комиссию, проверка Проекта администрацией муниципаль-ного образования Лабинский район на соответствие техническим регламентам и техническому заданию | Комиссия,администрация муниципального образования Лабинский район | в течение 10 дней передачи Проекта в администрацию муниципального образования Лабинский район |
| 8 | Обеспечение доступа всем заинтересованным лицам к материалам Проекта путем размещения на сайте ФГИС ТП в информационной телекоммуни-кационной сети «Интернет» в соответствии с частью 7 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации | управление архитектуры и службы заказчика по строительству администрации муниципального образования Лабинский район | информация размещается в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ФГИС ТП не менее чем за три месяца до его утверждения представительным органом местного самоуправления |
| 9 | Согласование Проекта в порядке, предусмотренном статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации  | профильные структурные подразделения администрации Краснодарского края | согласования подготавливаются в виде отдельного документа в течение двух месяцев со дня получения извещения об обеспечении доступа к материалам Проекта на сайте ФГИС ТП в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» |
| 10 | Проведение публичных слушаний по Проекту в соответствии со статьей 5.1, частью 11 статьи 24 и статьей 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации  | Комиссия | не менее одного месяца и не более трех месяцев с момента оповещения жителей Первосинюхинского сельского поселения Лабинского района о начале публичных слушаний |
| 11 | Опубликование заключения по результатам публичных слушаний  | Комиссия | в течение пяти дней со дня проведения расширенного заседания Комиссии с участием всех заинтересованных лиц |
| 12 | Доработка разработчиком Проекта по итогам рассмотрения Комиссией предложений, поступивших в период и по результатам публичных слушаний (в случае необходимости) | разработчик Проекта | доработка Проекта ведется по итогам рассмотрения предложений Комиссией |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 13 | Направление главе муниципального образования Лабинский район Проекта (с приложением протоколов публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний) | Комиссия | Проект направляется главе муниципального образования Лабинский район для принятия решения о направлении Проекта в Совет муниципального образования Лабинский район для утверждения либо об отправлении Проекта на доработку |
| 14 | Направление главой муниципального образования Лабинский район Проекта в Совет муниципального образования Лабинский район с сопроводительным письмом | Глава муниципального образования Лабинский район | Проект направляется в Совет муниципального образования Лабинский район с приложением протоколов публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний |
| 15 | Принятие Советом муниципального образования Лабинский район решения по Проекту  | Совет муниципального образования Лабинский район | Решение Совета муниципального образования Лабинский район по Проекту с приложениями публикуются на официальном сайте муниципального образования Лабинский район по адресу: labinskadmin.ru, и на сайте ФГИС ТП территориального планирования по адресу: [fgis.economy.gov.ru](http://go.mail.ru/redir?q=fgis.economy.gov.ru%2Ffgis%2F&via_page=1&type=sr&redir=eJzLKCkpsNLXT0vPLNZLTc7Py8-t1EvPL9MrKtVnwCYIEtNnMDSxMDQyNzU3N2BI2SX1YO1GFv_fST5de0vU-AGYexy7)  |

Начальник управления архитектуры

и службы заказчика по строительству

администрации муниципального

образования Лабинский район И.М. Внучко

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2УТВЕРЖДЕНпостановлением администрациимуниципального образованияЛабинский районот 13.09.2021 № 671 |

**ПОРЯДОК**

**направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц**

**по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Первосинюхинского сельского поселения Лабинского района**

1. Предложения заинтересованных лиц по проекту внесения изменений в Генеральный план Первосинюхинского сельского поселения Лабинского района (далее – Проект) направляются в Комиссию и рассматриваются ею в соответствии с настоящим Порядком.

2. Заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию свои предложения в течение одного месяца с момента опубликования сообщения о принятии решения о подготовке Проекта. Предложения направляются по почте с пометкой «В комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки сельских поселений Лабинского район» по адресу: 352500 Краснодарский край, Лабинский район, г. Лабинск, ул. Константинова, д. 2, каб. 224, или по электронной почте на адрес: archstroi-lab@mail.ru.

3. Внесенные предложения регистрируются секретарем Комиссии.

4. В предложениях в Проект, вносимых физическими лицами, должны быть указаны фамилия, имя, отчество, год рождения, место регистрации, личная подпись гражданина, дата подготовки предложений. В предложениях в Проект, вносимых юридическими лицами – полное наименование юридического лица, его место нахождения (по месту регистрации), подпись лица, имеющего право действовать от имени юридического лица, дата подготовки предложений.

5. Предложения должны соответствовать требованиям Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительного кодекса Российской Федерации, федерального законодательства, законодательства Краснодарского края.

6. Обеспечивать однозначное толкование положений в Проект.

7. Предложения могут излагаться, как на бумажных, так и на электронных носителях. Направленные материалы возврату не подлежат.

8. Не подлежат рассмотрению:

анонимные предложения; предложения, не относящиеся к Проекту; неразборчиво написанные предложения;

предложения, в которых содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения.

9. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений Комиссия составляет заключение.

10. Заключение Комиссии по внесенным предложениям должно содержать информацию:

10.1. Об общем количестве поступивших предложений.

10.2. О количестве поступивших предложений, оставленных в соответствии с настоящим Порядком без рассмотрения.

10.3. Об отклоненных предложениях ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым настоящим Порядком.

10.4. О предложениях, рекомендуемых Комиссией для внесения в Проект.

11. Итоги рассмотрения поступивших предложений с обязательным содержанием принятых (включенных в Проект) предложений подлежат включению в протокол публичных слушаний.

Начальник управления архитектуры

и службы заказчика по строительству

администрации муниципального

образования Лабинский район И.М. Внучко